

# Guide Utilisateur Aastra 6737i




## Émettre un appel

### Émettre un appel en externe

#### Mode combiné

Décrocher le combiné, composer le numéro de téléphone de destination, appuyer sur « Composer » ou patienter 3 secondes.

#### Mode mains libres

Composer un numéro de téléphone et appuyer sur la touche « mains libres » : 


Notes :

L'émission d'un appel en externe se fait sans l'indicatif de sortie (ex. : 0).

Pour annuler une frappe, appuyer sur « Ret.Arr » dans le menu contextuel.

Pour faire un retour dans le menu, appuyez sur « Quitter » dans le menu contextuel.

Pour ne pas être entendu par votre interlocuteur, il est possible de couper le microphone en appuyant sur la touche

« mute » : 

### Émettre un appel en interne

#### Numérotation classique

Décrocher le combiné puis composer un numéro de téléphone de destination.

#### Numéro court – appel interne

Si aucun plan de numérotation spécifique n'a été installé, taper le 4 puis les deux derniers chiffres du numéro du correspondant.

### Émettre un appel à partir de l'Annuaire

#### Utilisation de l'annuaire

Appuyer sur la touche « **Annuaire** » sur l'écran lcd.

Entrer les premières lettres du « **nom** » recherché à l'aide du pavé numérique et appuyer sur « **Valider** ».

La liste des personnes dont le nom ou le prénom débute par les lettres entrées est affichée.



Sélectionner le bon contact et appuyer sur « **Appeler** »

### Émettre un appel vers le dernier numéro de téléphone composé (BIS)

#### Mode combiné

Décrocher le combiné + touche « Bis » :  + « Composer ».

#### Mode mains libres

Appuyer sur la touche « bis » :  puis sur la touche « mains libres » : .


## Prise et gestion d'appels

### Prendre un appel

#### Mode combiné

A la réception de l'appel, décrocher le combiné.

#### Mode mains libres

Appuyer sur la touche « Mains libres »  pour décrocher.

### Ignorer un appel

Lors de la réception d'un appel, appuyer sur la touche « Ignorer », le téléphone ne sonne plus et l'appel est redirigé vers le numéro programmé dans le renvoi sur non réponse (voir votre administrateur pour la gestion des renvois).

### Mettre un appel en attente

#### Mise en attente

Au cours de l'appel, presser sur la touche dynamique « Attente ». Le correspondant est mis en attente.



#### Reprise d'appel

Presser sur la touche de ligne clignotante « L1 » ou « L2 » ou « L3 » sur laquelle l'appel a été reçu .

### Transférer un appel

En cours de communication, appuyer sur la touche « Transfert » et entrer le « numéro de destination ».

#### Transfert sans consultation

Ensuite **appuyer** sur « Transfert » pour un transfert immédiat sans consultation.

L'appel disparaît de l'écran lorsque le correspondant appelé le décroche. Si ce dernier ne décroche pas, l'appel sera abandonné au bout d'une minute.

Il n'est pas possible de récupérer l'appel transféré malgré son affichage sur le poste.

#### Transfert avec consultation

Une fois le numéro composé, appuyer sur "**Composer**"

**Attendre** le décroché du poste cible pour **raccrocher** le combiné **ou appuyer** sur « Transfert » pour finaliser le transfert.

Pour ne pas réaliser le Transfert, au lieu d'appuyer sur "Composer", **appuyer** sur « Annuler » puis reprendre l'appel en cours en appuyant sur la touche de prise de ligne clignotante (à droite de l'écran) ou sur « décrocher ».

### Réaliser une conférence

En cours de communication, **appuyer** sur la touche dynamique « Conférence » puis **composer** un numéro de téléphone de la troisième personne.

**Appuyer** sur « Composer », **attendre** le décroché de la personne appelée et **presser** à nouveau sur « Conférence ».

Note : il ne faut pas faire de va et vient avant l'établissement de la conférence.

## Terminer un appel

### Mode combiné

Raccrocher le combiné.

### Mode mains libres

Appuyer sur la touche dynamique « Sortir ».

## Gérer les renvois d'appels

Il est possible de configurer les renvois de plusieurs façons, soit depuis le poste, soit depuis une interface Web.

### Renvoi immédiat

**Appuyer** sur la touche « Renvoi» en haut à gauche sur l'écran LCD, pour positionner ou dé-positionner les renvois immédiats (sauf modification de la configuration standard).

### Activer le renvoi immédiat

**Appuyer** sur « Renvoi», **sélectionner** « programmer » à l'aide de la touche "Valider", **entrer** le numéro vers lequel le renvoi sera positionné puis presser sur « Valider ». Un message vocal indique que le renvoi est effectué, l'écran du poste affiche également le renvoi effectué.

### Désactiver le renvoi immédiat

**Appuyer** sur « Renvoi», puis sur "Activer/Desactiver" via la touche "Valider", un message vocal indique que le renvoi est supprimé, l'affichage de notification de renvoi disparaît.

Note : Vous pouvez aussi composer le **code de service « \*74\* » suivi du numéro désiré**, un message vocale indique que le renvoi est actif ou supprimé.

Ce code de service peut être pré programmé sur une des touches de raccourci du poste téléphonique.

Exemple pour effectuer un renvoi vers la messagerie vocale, composer \*74\* 123.

## Renvoi sur occupation ou sur non réponse

Pour programmer un renvoi sur non réponse vers la messagerie ou un autre numéro contacter votre administrateur.

Pour changer les paramétrages, consulter l'administrateur du site.

## Journal d'appel

### Consultation des journaux d'appels des appels reçus

Pour consulter le journal d'appels, appuyer sur « Appelants » sur le haut gauche de l'écran LCD.

Il est alors possible de visualiser les appels reçus, ou d'effacer leurs entrées.

### Consultation des journaux d'appels des appels émis

Appuyer sur la touche Bis , les appels émis s'affichent, Il est alors de les parcourir ou d'effacer leurs entrées.

### Génération d'un appel à partir des journaux

Sélectionner l'appel voulu à l'aide des flèches, cliquer sur 'Composer' pour émettre un appel vers le nom ou le numéro sélectionné.

## Masquage du numéro

### Activation du masquage

**Composer** « \*77 » puis OK, un message vocale indique que le masquage est actif.

### Désactivation du masquage

**Composer** « \*78 » puis OK, un message vocale indique que le masquage est supprimé.

### Masquage du numéro pour un appel:

**Composer** le code "3651" suivi du numéro à appeler, l'appel ne sera masqué que pour ce numéro.

## Interception d'appels

Cette fonction permet d'intercepter des appels au sein de votre entreprise.

### Interception générale

Lors d'un appel entrant vers un autre poste, **presser** sur la touche « Interception » (haut droit de l'écran LCD) ou **composer** le 8.

### Interception dirigée

Lors d'un appel entrant vers un poste donné, **presser** 84 puis les deux derniers chiffres du poste puis décroché.

**Interception par touche** : Lors d'un appel entrant sur l'un des postes supervisés via les touches programmées, **appuyer** sur la touche de supervision correspondante programmée sur votre poste..

## Configuration et utilisation des touches de fonctions

### Programmation

→La configuration se fait via votre interface de gestion à l'url suivante : <http://connexiontelecom.sophia-services.fr> avec vos login et mot de passe attribués.

Touches de fonction		
Fonction	Numéro	Label
1 Raccourci	01707	Emeline
2 Supervision	Aline, (+33176210015)	Aline
3 -		
4		

### Touche de raccourcis:

Les touches de raccourci vous permettent de joindre les personnes les plus fréquemment appelées en appuyant sur une seule touche.

Voir votre administrateur

Pour générer un appel depuis la touche raccourci, presser simplement la touche.

### Touches de supervision

La touche de supervision d'un poste téléphonique permet d'intercepter les appels destinés à ce dernier, visualiser son état (en ligne ou non) et d'émettre directement un appel vers celui-ci sans avoir à composer son numéro (à l'instar des touches de raccourci).

Contactez votre administrateur pour la programmation de ces touches.

### Visualisation de l'état du poste supervisé

Lorsque la touche est allumée (led), le poste supervisé est en ligne, lorsqu'elle clignote, le poste supervisé est en train de recevoir un appel.

### Prendre l'appel d'un téléphone supervisé

La touche correspondante au poste supervisé clignote, **appuyer** dessus pour intercepter l'appel.

### Appeler un poste supervisé de touches raccourci

**Presser** sur la touche correspondante au poste lorsque ce dernier n'est pas en ligne (led éteinte), son numéro est composé.

## Messagerie vocale

### Consulter la messagerie vocale depuis le téléphone

Si la diode de messagerie clignote (haut droit de l'écran LCD), **appuyer** dessus, ou composer le « 123 » pour accéder aux messages vocaux.

### Consulter la messagerie vocale depuis l'extérieur

Depuis l'extérieur, composer le numéro du poste, attendre le début du message d'accueil de la messagerie et appuyer sur la touche # + code de messagerie à 4 chiffres + #.

### Paramétrer la messagerie

Cliquer sur « Mess » ou « 123 » et accéder aux menus pour enregistrer les annonces d'accueil ou autres paramètres.  
 → La configuration du code PIN d'accès à la messagerie ou de certains paramètres se fait via votre interface de gestion à l'URL suivante : <http://connexiontelecom.sophia-services.fr> avec vos login et mot de passe attribués.

